



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
MINISTRY OF INTERIOR
ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ ΚΑΙ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ
CIVIL REGISTRY AND MIGRATION DEPARTMENT

[Form MEU1A]



**Ο περί του Δικαιώματος των Πολιτών της Ένωσης και των Μελών των Οικογενειών τους να Κυκλοφορούν
και να Διαμένουν Ελεύθερα στη Δημοκρατία Νόμος του 2007,
(ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ, Άρθρο 10(4) (α-γ) και (6))**

**The Right of Union Citizens and their Family Members to Move and Reside Freely within the Territory
of the Republic of Cyprus Law of 2007, (ANNEX II, Article 10(4) (a-c) and (6))**

ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΕΚΔΟΣΗ ΒΕΒΑΙΩΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΠΟΛΙΤΗ
ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΜΕΛΩΝ ΤΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ ΤΟΥ
ΠΟΥ ΕΙΝΑΙ ΕΠΙΣΗΣ ΠΟΛΙΤΕΣ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ
APPLICATION FOR ISSUE OF REGISTRATION CERTIFICATE
OF UNION CITIZEN AND HIS/HER FAMILY MEMBERS
ALSO EU CITIZENS

**Η Αίτηση πρέπει να υποβάλλεται σε χρονικό διάστημα 4 μηνών το αργότερο από
την ημερομηνία εισόδου στην Κυπριακή Δημοκρατία**

**The application must be submitted within a period of 4 months from the date of entry into
the Republic of Cyprus**



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
MINISTRY OF INTERIOR
ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ ΚΑΙ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ CIVIL
REGISTRY AND MIGRATION DEPARTMENT

Ο περί του Δικαιώματος των Πολιτών της Ένωσης και των Μελών των Οικογενειών τους να Κυκλοφορούν και να Διαμένουν Ελεύθερα στη Δημοκρατία Νόμος του 2007, (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ, Άρθρα 10(4)(α-γ) και (6))
The Right of Union Citizens and their Family Members to Move and Reside Freely within the Territory of the Republic of Cyprus Law of 2007

ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΕΚΔΟΣΗ ΒΕΒΑΙΩΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΠΟΛΙΤΗ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΜΕΛΩΝ ΤΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ ΤΟΥ
ΠΟΥ ΕΙΝΑΙ ΕΠΙΣΗΣ ΠΟΛΙΤΗΣ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ
APPLICATION FOR ISSUE OF REGISTRATION CERTIFICATE OF UNION CITIZEN AND HIS/HER FAMILY
MEMBERS ALSO EU CITIZENS

ΜΕΡΟΣ Ι: ΠΟΛΙΤΗΣ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ / PART I: UNION CITIZEN

Να συμπληρωθεί με ΜΑΥΡΟ ή ΜΠΛΕ μελάνι ΜΟΝΟ.
 When completing this form, PRINT IN BLUE OR BLACK INK ONLY

1. Αιτητής / Name of Applicant		2. Ημ. Γέννησης / Date Of Birth (ηη/μμ/χχχχ) / (dd/mm/yyyy)		Για Υπηρεσιακή Χρήση Μόνο For Official Use Only	
Επώνυμο / Surname		Όνομα (τα) / Name (s)		Πατρικό ή άλλο Επώνυμο / Middle or Other Surname	
3. Φύλο / Sex		4. Τόπος Γέννησης (Πόλη και Χώρα) / Place Of Birth (City and Country)		5. Υπηκοότητα / Nationality	
<input type="checkbox"/> ΑΡΡΕΝ / MALE <input type="checkbox"/> ΘΗΛΥ / FEMALE				6. Διαβατήριο ή Ταυτότητα / Passport or Identity Card	
				Αριθμός / No.	
				Ημ. Λήξης / Date of Expiration	
				7. Αρ. Εγγραφής Αλλοδαπού / Alien Reg. No.	
				8. Ημερομηνία Έκδοσης βεβαίωσης εγγραφής ή προβλεπόμενη περίοδος διαμονής / Date of Issue of the registration certificate or envisaged period of residence	
9. Οικογενειακή Κατάσταση / Family Status			10. Διεύθυνση Διαμονής στην Κύπρο / Residence Address in Cyprus		
<input type="checkbox"/> ΑΓΑΜΟΣ/Η / SINGLE <input type="checkbox"/> ΕΓΓΑΜΟΣ/Η / MARRIED <input type="checkbox"/> ΔΙΑΖΕΥΓΜΕΝΟΣ/Η / DIVORCED <input type="checkbox"/> ΧΗΡΟΣ/Α / WIDOW/ER <input type="checkbox"/> ΣΕ ΔΙΑΣΤΑΣΗ / SEPARATED			Οδός και Αριθμός / Street and Number		Αρ. Διαμ. / Apt. No.
11. Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο / E-mail Address (Προαιρετικό / Optional)		12. Τελευταία Ημερ. Εισόδου (στην Κύπρο) / Date of Last Entry (Into Cyprus)		Πόλη ή Κοινότητα / Town or Village	
				Ταχ. Κώδικας / Postal Code	
				Επαρχία / District	
				Ταχ. Διεύθυνση (Εάν είναι η ίδια με πιο πάνω αναγράψτε "Ίδια με πιο πάνω") Postal Address (If same as Residence address write "Same as above")	
<div style="border: 2px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> Υποβάλετε δύο πρόσφατες έγχρωμες φωτογραφίες Submit two recent, coloured photographs </div>		13. Τηλ. Οικίας / Home Telephone		14. Τηλ. Εργασίας / Work Tel.	
		15. Τηλεομιότυπο / Fax Number (Προαιρετικό / Optional)			
16. Υπογραφή / Signature					
				Ημερομηνία / Date	
_____ Υπογραφή Αιτητή / Applicant's Signature					

ΜΕΡΟΣ ΙΙ: ΜΕΛΗ ΤΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ ΠΟΛΙΤΗ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ ΠΟΥ ΕΙΝΑΙ ΕΠΙΣΗΣ ΠΟΛΙΤΗΣ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ
PART II: EU CITIZENS, FAMILY MEMBERS OF A UNION CITIZEN

1. Αιτητής / Name of Applicant					
Επώνυμο / Surname		2. Ημ. Γέννησης / Date Of Birth		3. Φύλο / Sex	
				<input type="checkbox"/> ΑΡΡΕΝ / MALE <input type="checkbox"/> ΘΗΛΥ / FEMALE	
Όνομα (τα) / Name (s)		Άλλο Επώνυμο / Other Surname			
7. Συγγένεια / Relationship (Υποβάλετε τα απαραίτητα πιστοποιητικά / Submit all relevant certificates)		8. Αρ. Εγгр. Αλλοδαπού / Alien Registration No.		9. Τελευταία Ημ. Εισόδου (στην Κύπρο) / Date of Last Entry (Into Cyprus)	
				10. Υπογραφή / Signature	
				_____ Υπογραφή Αιτητή / Applicant's Signature Ημερ. / Date	


1. Αιτητής / Name of Applicant		2. Ημ. Γέννησης / Date Of Birth	3. Φύλο / Sex	4. Τόπος Γέννησης (Πόλη και Χώρα) / Place Of Birth (City and Country)	5. Υπηκοότητα/ Nationality	6. Διαβατήριο ή Ταυτότητα (Αρ. και Ημερ. Λήξης) / Passport or Identity Card (No. and Expiry Date)
Επώνυμο / Surname						
Όνομα (τα) / Name (s)	Άλλο Επώνυμο / Other Surname		<input type="checkbox"/> APPEM MALE <input type="checkbox"/> ΘΗΛΥ FEMALE			
7. Συγγένεια / Relationship (Υποβάλετε τα απαραίτητα πιστοποιητικά / Submit all relevant certificates)	8. Αρ. Εγγρ. Αλλοδαπού / Alien Registration No.	9. Τελευταία Ημ. Εισόδου (στην Κύπρο) / Date of Last Entry (Into Cyprus)		10. Υπογραφή / Signature		
				X _____ Υπογραφή Αιτητή / Applicant's Signature Ημερ. / Date		

1. Αιτητής / Name of Applicant		2. Ημ. Γέννησης / Date Of Birth	3. Φύλο / Sex	4. Τόπος Γέννησης (Πόλη και Χώρα) / Place Of Birth (City and Country)	5. Υπηκοότητα/ Nationality	6. Διαβατήριο ή Ταυτότητα (Αρ. και Ημερ. Λήξης) / Passport or Identity Card (No. and Expiry Date)
Επώνυμο / Surname						
Όνομα (τα) / Name (s)	Άλλο Επώνυμο / Other Surname		<input type="checkbox"/> APPEM MALE <input type="checkbox"/> ΘΗΛΥ FEMALE			
7. Συγγένεια / Relationship (Υποβάλετε τα απαραίτητα πιστοποιητικά / Submit all relevant certificates)	8. Αρ. Εγγρ. Αλλοδαπού / Alien Registration No.	9. Τελευταία Ημ. Εισόδου (στην Κύπρο) / Date of Last Entry (Into Cyprus)		10. Υπογραφή / Signature		
				X _____ Υπογραφή Αιτητή / Applicant's Signature Ημερ. / Date		


1. Αιτητής / Name of Applicant		2. Ημ. Γέννησης / Date Of Birth	3. Φύλο / Sex	4. Τόπος Γέννησης (Πόλη και Χώρα) / Place Of Birth (City and Country)	5. Υπηκοότητα/ Nationality	6. Διαβατήριο ή Ταυτότητα (Αρ. και Ημερ. Λήξης) / Passport or Identity Card (No. and Expiry Date)
Επώνυμο / Surname						
Όνομα (τα) / Name (s)	Άλλο Επώνυμο / Other Surname		<input type="checkbox"/> APPEM MALE <input type="checkbox"/> ΘΗΛΥ FEMALE			
7. Συγγένεια / Relationship (Υποβάλετε τα απαραίτητα πιστοποιητικά / Submit all relevant certificates)	8. Αρ. Εγγρ. Αλλοδαπού / Alien Registration No.	9. Τελευταία Ημ. Εισόδου (στην Κύπρο) / Date of Last Entry (Into Cyprus)		10. Υπογραφή / Signature		
				X _____ Υπογραφή Αιτητή / Applicant's Signature Ημερ. / Date		

1. Αιτητής / Name of Applicant		2. Ημ. Γέννησης / Date Of Birth	3. Φύλο / Sex	4. Τόπος Γέννησης (Πόλη και Χώρα) / Place Of Birth (City and Country)	5. Υπηκοότητα/ Nationality	6. Διαβατήριο ή Ταυτότητα (Αρ. και Ημερ. Λήξης) / Passport or Identity Card (No. and Expiry Date)
Επώνυμο / Surname						
Όνομα (τα) / Name (s)	Άλλο Επώνυμο / Other Surname		<input type="checkbox"/> APPEM MALE <input type="checkbox"/> ΘΗΛΥ FEMALE			
7. Συγγένεια / Relationship (Υποβάλετε τα απαραίτητα πιστοποιητικά / Submit all relevant certificates)	8. Αρ. Εγγρ. Αλλοδαπού / Alien Registration No.	9. Τελευταία Ημ. Εισόδου (στην Κύπρο) / Date of Last Entry (Into Cyprus)		10. Υπογραφή / Signature		
				X _____ Υπογραφή Αιτητή / Applicant's Signature Ημερ. / Date		

ΜΕΡΟΣ ΙΙΙ: ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ ΑΠΟ ΤΟΝ ΕΡΓΟΔΟΤΗ
PART III: CONFIRMATION OF ENGAGEMENT BY THE EMPLOYER

1. Όνομα Εργοδότη / Name of Employer		2. Όνομα Εταιρείας / Name of Company			
3. Τομέας Οικονομικής Δραστηριότητας Εργασίας / Επιχείρησης Εργοδότη / Economic Activity Sector of Work / of Employer's Business			4. Διεύθυνση Εργασίας / Work Address		
			Οδός και Αριθμός / Street and Number		Αρ. Διαμ. / Apt. No.
5. Θέση η οποία έχει προσφερθεί ή κατέχεται από τον αιτητή/ τρια / Position offered or held by the applicant		6. Προβλεπόμενη διάρκεια εργοδότησης με βάση το σχετικό συμβόλαιο / Expected duration of employment under the relevant contract	Πόλη ή Χωριό / Town or Village	Ταχ. Κώδικας / Postal Code	Επαρχία / District
			Διεύθυνση Εργασίας Αιτητή (εάν διαφέρει από την πιο πάνω) / Work Address of Applicant (if different from above)		
7. Τηλέφωνο Εργασίας / Work Telephone	8. Τηλεομοιότυπο / Fax Number	9. Υπογραφή / Signature		10. Ημερομηνία και Σφραγίδα / Date and Stamp	
		 _____ Υπογραφή Εργοδότη / Employer's Signature		Σφραγίδα Εργοδότη / Employer's Stamp Ημερομηνία / Date	

ΜΕΡΟΣ ΙV: ΔΗΛΩΣΗ ΜΗ ΜΙΣΘΩΤΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
PART IV: DECLARATION OF SELF-EMPLOYMENT

1. Είδος Υπηρεσίας /Type of Service			2. Διεύθυνση Εργασίας / Work Address		
			Οδός και Αριθμός / Street and Number		Αρ. Διαμ. / Apt. No.
3. Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο / E-mail Address	4. Τηλ. Εργασίας / Work Telephone	5. Τηλεομοιότυπο / Fax Number	Πόλη ή Χωριό / Town or Village	Ταχ. Κώδικας / Postal Code	Επαρχία / District
			Διεύθυνση Εργασίας Αιτητή (εάν διαφέρει από την πιο πάνω) / Work Address of Applicant (if different from above)		
6. Ημερομηνία Εγγραφής στις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων (επισυνάψτε απόδειξη της σχετικής εγγραφής) / Date of Registration with the Social Securities Services (please attach proof of registration)		7. Υπογραφή και Όνομα Αιτητή (Ολογράφως) / Signature and Name of the Applicant (Full name)			
		 _____ Υπογραφή Αιτητή / Applicant's Signature			
<input type="checkbox"/> Δελτία Ταυτότητας / Identity Cards <input type="checkbox"/> Πιστοποιητικά Γεννήσης / Birth Certificates <input type="checkbox"/> Συμβόλαια Εργοδότη / Employer's Contracts <input type="checkbox"/> Αντίγραφα Διαβατηρίων / Copies of Passports <input type="checkbox"/> Πιστοποιητικά Γάμου / Marriage Certificates <input type="checkbox"/> Άλλα / Other					
Εγκρίθηκε από / Approved by _____			Ημερομηνία / Date _____		
Αρ. Απόδειξης(εων)/ Receipt No. _____					
Για Υπηρεσιακή Χρήση Μόνο For Official Use Only <div style="border: 1px dashed black; width: 100%; height: 100%;"></div> ΕΓΚΡΙΣΗ ΑΙΤΗΣΗΣ APPLICATION APPROVAL					

ΟΔΗΓΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

1. Η αίτηση για έκδοση Βεβαίωσης Εγγραφής υποβάλλεται από πολίτη της Ένωσης και μέλη της οικογένειάς του που είναι επίσης πολίτες της Ένωσης, εντός τεσσάρων μηνών από την ημερομηνία άφιξής του στη Δημοκρατία.
2. Για τη χορήγηση Βεβαίωσης Εγγραφής στον πολίτη της Ένωσης απαιτείται η προσκόμιση των ακόλουθων εγγράφων:
 - 2.1 Σε περίπτωση που σκοπός της παραμονής στη Δημοκρατία είναι η άσκηση **μισθωτής εργασίας**:
 - (α) Ισχύον διαβατήριο ή δελτίο ταυτότητας και φωτοαντίγραφο του.
 - (β) Βεβαίωση Πρόσληψης από τον εργοδότη (ΜΕΡΟΣ III της αίτησης) ή πιστοποιητικό απασχόλησης.
 - (γ) Δύο φωτογραφίες.

Σε περίπτωση που σκοπός της παραμονής στη Δημοκρατία είναι η άσκηση **μη μισθωτής εργασίας**:

 - (α) Ισχύον διαβατήριο ή δελτίο ταυτότητας και φωτοαντίγραφο του.
 - (β) Βεβαίωση εγγραφής στις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων ως αυτοεργοδοτούμενος.
 - (γ) Δύο φωτογραφίες.
 - 2.2 Σε περίπτωση που σκοπός της παραμονής στη Δημοκρατία είναι η παρακολούθηση **σπουδών** σε Ιδιωτικό ή Δημόσιο Ίδρυμα εγκεκριμένο ή Χρηματοδοτούμενο από τη Δημοκρατία, για παρακολούθηση κατά κύριο λόγο σπουδών, συμπεριλαμβανομένων μαθημάτων επαγγελματικής κατάρτισης:
 - (α) Ισχύον διαβατήριο ή δελτίο ταυτότητας και φωτοαντίγραφο του.
 - (β) Απόδειξη εγγραφής σε Ιδιωτικό ή Δημόσιο Ίδρυμα εγκεκριμένο ή Χρηματοδοτούμενο από τη Δημοκρατία, για παρακολούθηση κατά κύριο λόγο σπουδών, συμπεριλαμβανομένων μαθημάτων επαγγελματικής κατάρτισης.
 - (γ) Απόδειξη πλήρους ασφαλιστικής κάλυψης ασθένειας στη Δημοκρατία.
 - (δ) Δήλωση ή ισοδύναμο μέσω της επιλογής του αιτητή η οποία ή το οποίο δεν είναι απαραίτητο να αναφέρει συγκεκριμένο ύψος πόρων, που να βεβαιώνει την αρμόδια αρχή ότι διαθέτει επαρκείς πόρους για τον ίδιο και τα μέλη της οικογένειάς του ούτως ώστε να μην επιβαρύνουν το σύστημα της Κοινωνικής Πρόνοιας της Δημοκρατίας κατά τη διάρκεια της παραμονής τους.
 - 2.3 Σε περίπτωση που σκοπός της παραμονής στη Δημοκρατία είναι **άλλος** από τους πιο πάνω:
 - (α) Σταθερό ή ικανοποιητικό εισόδημα από απασχόληση εκτός της Δημοκρατίας, ή
 - (β) σταθερό ή ικανοποιητικό εισόδημα από άλλες πηγές, νόμιμου χαρακτήρα, ή
 - (γ) καταθέσεις επαρκούς ύψους σε τραπεζικά ιδρύματα της Δημοκρατίας ή του εξωτερικού, και
 - (δ) απόδειξη πλήρους ασφαλιστικής κάλυψης ασθένειας στη Δημοκρατία.
3. Για τη χορήγηση Βεβαίωσης Εγγραφής στα μέλη της οικογένειας πολίτη της Ένωσης που είναι επίσης πολίτες της Ένωσης απαιτείται η προσκόμιση των ακόλουθων εγγράφων:
 - (α) Ισχύον διαβατήριο ή δελτίο ταυτότητας και φωτοαντίγραφο του.
 - (β) Έγγραφο το οποίο πιστοποιεί την ύπαρξη δεσμού συγγένειας.
 - (γ) Κατά περίπτωση, της Βεβαίωσης Εγγραφής του πολίτη της Ένωσης που συνοδεύουν ή έρχονται για να τον/την συναντήσουν.
 - (δ) Στις περιπτώσεις συζύγου πολίτη της Ένωσης και απευθείας κατιόντων κάτω των 21 ή είναι συντηρούμενοι από αυτόν καθώς και εκείνων του/της συζύγου του/της, απόδειξη της ύπαρξης δεσμού συγγένειας και ότι τα εν λόγω μέλη της οικογένειας συντηρούνται από αυτόν.
 - (ε) Στις περιπτώσεις κάθε άλλου μέλους της οικογένειας του πολίτη της Ένωσης που δεν εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής της παραγρ. 3(δ), έγγραφο χορηγηθέν από την αρμόδια αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης, το οποίο πιστοποιεί ότι τα εν λόγω μέλη της οικογένειας συντηρούνται από αυτόν ή ότι συμβίωσαν κάτω από τη στέγη του στην εν λόγω χώρα ή απόδειξη της ύπαρξης σοβαρών λόγων υγείας, που καθιστούν απολύτως αναγκαία την προσωπική τους φροντίδα από τον πολίτη της Ένωσης.
 - (στ) Απόδειξη της ύπαρξης διαρκούς σχέσης με σύντροφο.
4. Τα καταβλητέα τέλη είναι £5,00 (€8,54) για τον πολίτη της Ένωσης και £10,00 (€17,09) για κάθε μέλος της οικογένειάς του που είναι επίσης πολίτης της Ένωσης.
5. Η μη συμμόρφωση με την απαίτηση για εγγραφή θεωρείται αδίκημα τιμωρούμενο με χρηματική ποινή που δεν υπερβαίνει τις £1.500,00 (€2.562,90).

INSTRUCTIONS: How to Complete the Application

1. The application for the issue of a Registration Certificate is submitted by a European Union citizen and family members who are also citizens of a Member State, within four months from the date of entry into the Republic.
2. For the issue of a Registration Certificate the Union citizen must submit the following documents:
 - 2.1 If the purpose of residing in the Republic of Cyprus is **employed activity**:
 - (a) Valid Passport or identity card and copies of the same.
 - (b) Confirmation of Engagement by the employer (Part III of the application) or certificate of employment.
 - (c) Two Passport-sized photographs.

If the purpose of residing in the Republic of Cyprus is **self-employed activity**:

 - (a) Valid Passport or identity card and copies of the same.
 - (b) Certificate of Registration to the Social Securities Services as self-employed.
 - (c) Two Passport-sized photographs.
 - 2.2 If the purpose of residing in the Republic of Cyprus is for **studying** at a Private or Public Educational Establishment accredited or financed by the Republic, including vocational training courses:
 - (a) Valid Passport or identity card and copies of the same.
 - (b) Proof of enrolment to study at a Private or Public Educational Establishment accredited or financed by the Republic, including vocational training courses.
 - (c) Proof of comprehensive health insurance cover in the Republic.
 - (d) Declaration or other equivalent means, as the applicants may choose, to assure that they have sufficient resources for themselves and their family in order not to become a burden on the social assistance system of Cyprus during their period of residence.
 - (e) Two Passport-sized photographs.
 - 2.3 If the purpose of residing in the Republic of Cyprus is **other** than the above:
 - (a) Fixed or adequate income from employment outside the Republic; or
 - (b) Fixed or adequate income from other legal sources; or
 - (c) Adequate deposits in financial institutions in the Republic or abroad; **and**
 - (d) Proof of comprehensive health insurance in the Republic.
3. For the issue of a Registration Certificate to family members of a Union citizen who are also citizens of a Member State the following documents must be submitted:
 - (a) Valid Passport or identity card and copies of the same.
 - (b) A document attesting to the existence of a family relationship.
 - (c) Where appropriate, the registration certificate of the Union citizen whom they are accompanying or joining.
 - (d) In the case of a spouse of a Union citizen and direct dependants under 21 or who are dependants of the citizen and those of the spouse, proof of existence of a family relation and that said family members are dependants.
 - (e) In the case of any other family member of the Union citizen not falling under the definition in paragraph 3(d), a document issued by the relevant authority in the country of origin or country from which they are arriving certifying that they are dependants or members of the household of the Union citizen, or proof on the existence of serious health grounds which render the personal care of the family member by the Union citizen absolutely necessary.
 - (f) Proof of the existence of a consistent relationship with the Union citizen.
 - (g) Two Passport-sized photographs.
4. The application fees payable are £5,00 (€8,54) for the Union citizen and £10,00 (€17,09) for each family member citizen of a Member.
5. Failure to comply with the registration requirement shall render the person concerned liable to a financial penalty up to £1.500,00 (€2.562,90).

